

**Zmluva o dobrovoľníckej činnosti**  
**uzatvorená v zmysle § 6 zákona č. 406/2011 Z. z. o dobrovoľníctve**  
**v znení neskorších predpisov**

medzi týmito zmluvným stranami:

Názov organizácie: Oravská knižnica Antona Habovštiaka  
Sídlo: Samuela Nováka 1763/2, 026 80 Dolný Kubín  
IČO: 36145262  
Zastúpená: Peter Huba, riaditeľ OKAH  
(ďalej len „prijímateľ dobrovoľníckej činnosti“)

Dobrovoľník: Veronika Majchráková  
Dátum narodenia: [REDACTED]  
Trvalé bydlisko: [REDACTED]  
(ďalej len „dobrovoľník“)

### Čl. I

1. Zmluva upravuje vzájomné vzťahy medzi vysielajúcou organizáciou a dobrovoľníkom pri vykonávaní dobrovoľníckej činnosti, ako aj práva, povinnosti a záväzky oboch zmluvných strán.
2. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú od 09.01.2019 do 09.02.2019
3. Dobrovoľník bude vykonávať dobrovoľnícku činnosť na mieste určenom prijímateľom dobrovoľníckej činnosti a to na adrese sídla organizácie.
4. Dobrovoľník bude v rámci vykonávania dobrovoľníckej činnosti poverený týmito činnosťami: pomoc pri práci na náučnom oddelení Oravskej knižnice Antona Habovštiaka v Dolnom Kubíne (obaľovanie, ukladanie knižničného fondu, drobné jednoduché práce na oddelení).

### Čl. II

#### **Práva a povinnosti prijímateľa dobrovoľníckej činnosti**

1. Prijímateľ dobrovoľníckej činnosti je povinný vytvoriť a dohodnúť pre vykonávanie dobrovoľníckej činnosti dobrovoľníka podmienky neohrozujúce jeho život alebo zdravie v najvyššej možnej miere, ak to nie je zabezpečené inak.
2. Prijímateľ dobrovoľníckej činnosti zabezpečí dobrovoľníkovi primerané pracovné a ochranné prostriedky nevyhnutné na plnenie úloh v rámci dobrovoľníckej činnosti.
3. Prijímateľ dobrovoľníckej činnosti poučil dobrovoľníka o povahe a druhu dobrovoľníckej činnosti, ako aj o rizikách spojených s vykonávaním dobrovoľníckej činnosti, ktoré by mohli ohroziť jeho zdravie alebo život. Taktiež zabezpečí odborný dohľad na plnením úloh v rámci dobrovoľníckej činnosti.
4. Prijímateľ dobrovoľníckej činnosti vydá písomné potvrdenie o trvaní, rozsahu a obsahu dobrovoľníckej činnosti dobrovoľníka, ako aj potvrdenie o hodnotení jeho dobrovoľníckej činnosti, ak o to dobrovoľník požiada.

5. Prijímateľ dobrovoľníckej činnosti je oprávnený na účely zabezpečenia vykonávania dobrovoľníckej činnosti spracúvať osobné údaje dobrovoľníka, ako aj údaje týkajúce sa vykonávania dobrovoľníckej činnosti v súlade s ochranou osobných údajov podľa osobitných predpisov.
6. Prijímateľ dobrovoľníckej činnosti určuje p. Antóniou Albíniovou a Ľudmilu Šumskú za koordinátov dobrovoľníctva.
7. Prijímateľ dobrovoľníckej činnosti uzavrie poistenie pre prípad jeho úrazu v prospech dobrovoľníka.

### **Čl. III**

#### **Práva a povinnosti dobrovoľníka**

1. Dobvoľník je povinný vykonávať dobrovoľnícku činnosť osobne a svedomito podľa svojich schopností a znalostí bez nároku na odmenu.
2. Dobvoľník je povinný pri vykonávaní dobrovoľníckej činnosti dodržiavať pokyny prijímateľa dobrovoľníckej činnosti, prípadne ním určenej osoby. Súčasne je povinný zúčastňovať sa na odbornej príprave a nácvikoch činnosti organizovaných prijímateľom dobrovoľníckej činnosti, ak sú nevyhnutné pre vykonávanie dobrovoľníckej činnosti.
3. Dobvoľník je povinný používať pracovné a ochranné pomôcky zabezpečené prijímateľom dobrovoľníckej činnosti výlučne v súvislosti s vykonávaním dobrovoľníckej činnosti. Súčasne je povinný tieto prostriedky po ukončení zmluvného vzťahu v stave zodpovedajúcom ich obvyklému opotrebeniu primeranému dĺžke trvania dobrovoľníckej činnosti vrátiť prijímateľovi dobrovoľníckej činnosti.
4. Dobvoľník je oprávnený požiadať o písomné potvrdenie o trvaní, rozsahu a obsahu dobrovoľníckej činnosti vrátane jej hodnotenia.
5. Dobvoľník súhlasí so spracúvaním svojich osobných údajov v rozsahu osobných údajov poskytnutých v tejto zmluve, v súvislosti s vykonávaním dobrovoľníckej činnosti prijímateľom dobrovoľníckej činnosti. Tento súhlas poskytuje dobrovoľník na dobu neurčitú a s výnimkou údajov, ktoré je prijímateľ dobrovoľníckej činnosti oprávnený spracúvať na základe zákona o dobrovoľníctve, môže svoj súhlas so spracovaním osobných údajov kedykoľvek odvolať.

### **Článok IV**

#### **Záverečné ustanovenia**

1. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu zmluvnými stranami.
2. Zmeny a doplnky k tejto zmluve možno uskutočniť výlučne formou písomných dodatkov na základe dohody zmluvných strán.
3. Túto zmluvu a tým aj túto dobrovoľnícku činnosť je možné predčasne ukončiť písomnou výpoveďou. Dobvoľník môže túto zmluvu vypovedať len zo závažných dôvodov sociálneho, zdravotného, rodinného, náboženského, morálneho alebo bezpečnostného charakteru. Prijímateľ dobrovoľníckej činnosti môže túto zmluvu vypovedať z nasledovných dôvodov: neuspokojivé plnenie zverených úloh, nedodržiavania pokynov koordinátora a interných predpisov prijímateľa dobrovoľníckej činnosti.

4. Platnosť zmluvy končí dátumom uvedeným vo výpovedi, najskôr však jej doručením druhej zmluvnej strane alebo vzájomnou dohodou oboch zmluvných strán.
5. Právne pomery zúčastnených strán bližšie nešpecifikované v tejto zmluve sa riadia ustanoveniami zákona o dobrovoľníctve, prípadne aj inými právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike.
6. Zmluva je vyhotovená v 2 exemplároch, z ktorých 1 obdrží prijímateľ dobrovoľníckej činnosti a 1 dobrovoľník.
7. Zmluvné strany vyhlasujú, že táto zmluva nebola podpísaná v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok, na znak čoho pripájajú svoje vlastnoručné podpisy.

V Dolnom Kubíne, dňa 8. januára 2019

Peter Huba, riaditeľ v. r.

.....  
Prijímateľ dobrovoľníckej činnosti

Veronika Majchráková v. r.

.....  
Dobrovoľník